

PDC  
Plan Digital de Centro



**Madrigal**  
Bilingual SCHOOL



CENTRO		
Nombre	COLEGIO MADRIGAL	
Código	28048993	
Web	<a href="https://colegiomadrigal.com/">https://colegiomadrigal.com/</a>	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	<b>Carmen Guerra</b> <b>Julián Díaz</b>	jefaturadireccion@colegiomadrigal.com juliandiaz@colegiomadrigal.com
Coordinador TIC	<b>Sergio Sánchez</b>	sergiosanchez@colegiomadrigal.com
Responsable #CompDigEdu	<b>Sergio Sánchez</b>	sergiosanchez@colegiomadrigal.com

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

*Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.*

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

En la actualidad difícilmente puede entenderse que el instituto permanezca ajena a la revolución tecnológica del mundo de hoy, en la que la tecnología se constituye en un elemento básico de comunicación e información.

Su adecuado uso nos servirá como un elemento fuertemente motivador en la práctica diaria. Por ello, nuestro centro ha apostado por el Proyecto Chromebook en la modalidad One to One a partir de 6º de Educación Primaria.

Pensamos que las TIC contribuirán a que la metodología sea activa, manipulativa, flexible, participativa e incluso a veces individualizada, haciendo uso de todos aquellos medios y recursos que favorezcan la adquisición de conocimientos y aprendizajes en nuestro alumnado.

Además somos Centro de Referencia de Google y siempre estamos actualizando nuestros procedimientos para poder modernizarlos, automatizarlos y facilitar el trabajo diario de nuestra comunidad educativa.

### 1.2 Justificación del plan

*Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.*

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

La utilización de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en la enseñanza comporta la obtención de la máxima rentabilidad de cuantos recursos personales y tecnológicos tenga, o pueda alcanzar el centro, y su eficacia dependerá de una aplicación planificada y selectiva de dichos recursos.

Para la implantación de la tecnología en el centro y en el aula, es necesario que sean introducidas de forma progresiva y sistemática, a través de un plan que posibilite la coordinación del profesorado y permita al alumnado enriquecerse de las aportaciones de todos los profesionales.

Las tecnologías de la información y de la comunicación se pondrán intencionalmente al servicio de los objetivos de la educación, a través del



aprendizaje de habilidades participativas, comunicativas, de colaboración, críticas y creativas.

El objetivo final de este Proyecto es la Integración Curricular de las TIC en el Proyecto Educativo del Centro y en el Proyecto Curricular del Centro así como fomentar metodologías activas de enseñanza, mejorando los resultados académicos de nuestro alumnado.

Tenemos varios proyectos iniciados relacionados con las metodologías activas, como pueden ser gamificaciones, ABP, Aprendizaje-Servicio... Por ello, necesitamos nuevos espacios, tanto físicos como digitales, donde se puedan desarrollar estas metodologías activas, para el mejor desarrollo de nuestro alumnado.

Respecto a la normativa, para realizar este Plan Digital de Centro, se ha tenido en cuenta la resolución del 10 de septiembre del 2021, de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 21 de julio de 2021, por el que se aprueba la propuesta de distribución territorial y los criterios de reparto de los créditos gestionados por Comunidades Autónomas destinados al Programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el ejercicio presupuestario 2021, en el marco del componente 19 «Plan Nacional de Capacidades Digitales» del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Así como las instrucciones de inicio de curso 22-23 marcadas por la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid. Además, se ha tenido en cuenta como referencia fundamental, el Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes (DigCompOrg), desarrollado por el Centro Común de Investigación (JRC, Joint Research Centre), de la Comisión Europea

## 2. EVALUACIÓN

### 2.1 Evaluación inicial del centro

*Valorar los diferentes apartados de forma concisa.*

#### Liderazgo

El Equipo Directivo tiene iniciativa y ganas, están motivados, y ya han iniciado el debate sobre el cambio metodológico y digital. De hecho, llevan a cabo diversas iniciativas.

#### Colaboración e interconexiones

Desde el centro se colabora con las escuelitas en un proyecto en el que se visitan las escuelas amigas y les ayudan en su desarrollo tecnológico (formación, donación de material, etc.).

Están muy ligados a la editorial Edelvives y colaboran con Grupo AE en la adquisición e implementación de herramientas digitales y material tecnológico.

#### Infraestructuras y equipos

Disponen de red cableada en todo el centro y de red wifi. Tiene un correcto funcionamiento.

La dotación de recursos tecnológicos de este centro es muy potente: en todas las clases hay ordenador, y proyector. Además, disponen de un equipo de radio y un croma. Así como de un gran número de pantallas interactivas, (28)

#### Desarrollo profesional

Respecto a su competencia digital, la mayoría de los docentes utilizan los dispositivos digitales en el aula, están especialmente centrados en los Chromebooks. Por lo que tienen un nivel de competencia alto en las herramientas de Google Workspace. Aun así, piensan que puede ser muy interesante formarse en aplicaciones prácticas, y así poder llevar a cabo metodologías activas con su alumnado.

La forma de compartir buenas prácticas, en general, es de manera informal, no existen espacios ni momentos para ello.

## Pedagogía: apoyos y recursos

Como ya hemos dicho, los docentes utilizan Google Workspace, especialmente Classroom.

Hay una parte del profesorado utiliza los REA, aplicaciones y recursos educativos en línea de forma regular en el aula. Sería deseable formarse en estas herramientas para poder trabajar con los alumnos en el aula con dispositivos digitales, especialmente Chromebooks. Cuestionarios Google, Drive, Exelearning etc.).

Los protocolos de seguridad son cambiantes y pueden ser novedosos para algunos docentes, por lo tanto, puede ser interesante refrescarlos.

## Evaluación

La mayoría de los profesores evalúa de forma tradicional (cuaderno profesor), a través de hoja de cálculo, o aplicaciones como Alexia. Dado que es un centro que utiliza Chromebooks, está muy extendida la herramienta de Google Workspace para evaluar: Google Classroom.

## Competencias del alumnado

Los alumnos conocen y manejan sus Chromebooks y se comunican con sus profesores a través de Classroom y correo electrónico.

Se observa que, aunque usan la tecnología, el alumnado no tiene gran competencia a la hora de seleccionar la información en sus búsquedas.

## Familias e interacción con el Centro

La comunicación con las familias se hace fundamentalmente a través de la plataforma Alexia.

El grado de implicación de las familias desciende según sube el nivel educativo. Los primeros cursos participan mucho acompañando a sus hijos y según estos adquieren autonomía van estando menos implicados. Un factor que propicia esto es el proyecto Chromebook.

La competencia digital de las familias es baja, hay un número elevado de incidencias sobre el uso de las plataformas educativas (libros digitales, Alexia....



## Web y redes sociales

Existe una web del centro estética, dinámica y funcional, alojada en su dominio propio.

El centro cuenta con perfiles activos en varias redes sociales (Facebook e Instagram) y estas incluyen información actualizada para alumnos, familias y profesores.

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.1 DAFO

*Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.*

#### FACTORES INTERNOS

##### Debilidades

*Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable*

Existe una cierta reticencia al cambio por parte del profesorado debida a que no dominan las tecnologías.

Otra debilidad es la falta de recursos humanos que limita el tiempo que se le puede dedicar a formación, búsqueda/creación de contenidos...

##### Fortalezas

*Capacidades controlables favorables que tiene el Centro*

Una de las fortalezas resulta de las infraestructuras y medios tecnológicos con los que ya cuenta el centro tanto para el alumnado como para el profesorado. Ya que la dotación de recursos, como ya se ha indicado, es muy buena.

Otra fortaleza es la experiencia en el desarrollo de proyectos de innovación tecnológica, y el liderazgo que tiene tanto el Equipo Directivo, como algunos profesores del Claustro

#### FACTORES EXTERNOS

##### Amenazas

*Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno*

Una de las amenazas mayores es el descenso de la natalidad en Fuenlabrada que unida al envejecimiento del barrio hace que la llegada de alumnado al centro sea menor y, como consecuencia, las posibilidades del centro sean menores en cuanto a recursos económicos.

## Oportunidades

*Factores del entorno no controlables que resultan favorables*

Pensamos que el centro tiene una oportunidad con la formación que ofrece este Programa CompDigEdu, dándonos la posibilidad de formarnos en nuevas herramientas y metodologías activas.

Por otro lado, también es una oportunidad la dotación que el Ayuntamiento de Fuenlabrada nos ofrece para poder mejorar nuestra dotación tecnológica.

## 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

### A- LIDERAZGO

Buscamos integrar al CompDigEdu en el Claustro como persona de referencia en el liderazgo de las tecnologías a nivel educativo. Además, se creará una comisión CompDigEdu para poner en marcha el Plan Digital de Centro.

### B-COMUNICACIÓN E INTERCONEXIÓN

Se quiere informar y participar en algunos de los programas de innovación propuestos por la Administración u otras organizaciones, buscando aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

### C- INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

El objetivo será crear un protocolo de incidencias TIC, así como optimizar el uso de los espacios de aprendizaje creando espacios para funciones específicas. (aula del futuro en la antigua clase de informática)

### D- DESARROLLO PROFESIONAL

Los docentes quieren llevar a cabo un desarrollo profesional, basado en la integración de las tecnologías digitales y nuevos modelos de enseñanza.

### E- PEDAGOGÍA APOYOS Y RECURSOS

Crear y compartir REA con el resto de profesores del centro. Respecto al protocolo de protección de datos y seguridad, el objetivo será mantenerlo actualizado y hacer difusión de éste, así como de las buenas prácticas del centro en internet, redes sociales y página web.

### F-IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Conocer y aplicar DUA (Diseño Universal de Aprendizaje) y usar las TIC en actividades interdisciplinarias.

### H-COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos y enseñar a los alumnos a crear herramientas digitales más complejas.



Dirección General de Bilingüismo  
y Calidad de la Enseñanza  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU

COLEGIO MADRIGAL

28048993

#### MF- MÓDULO DE FAMILIAS

Realizar una encuesta a las familias para conocer su competencia digital ciudadana, y ofrecer formación a aquellas que lo necesiten.

#### MD- MÓDULO DE DIFUSIÓN

Mantener actualizada la web con enlaces funcionales.

## 4. PLAN DE ACCIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

**Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.**

*Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.*

## A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

**Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.**

**A.1. Objetivo específico: Nombrar al responsable CompDigEdu del centro**

**Actuación 1: Identificar al profesorado que puede cumplir esta función.**

Responsable EQUIPO DIRECTIVO	Recursos REUNIONES ENTREVISTAS PERSONALES	Temporalización FINAL 3º TRIMESTRE 21-22
------------------------------	---	--

Indicador de logro QUE EXISTAN PROPUESTAS DE CANDIDATO

**Actuación 2: Informar al profesor seleccionado.**

Responsable EQUIPO DIRECTIVO	Recursos REUNIÓN	Temporalización FINAL 3º TRIMESTRE 21-22
------------------------------	------------------	--

Indicador de logro QUE SE REALICE LA REUNIÓN

**Actuación 3: Informar al claustro sobre el nombramiento**

Responsable EQUIPO DIRECTIVO	Recursos CLAUSTRO	Temporalización INICIO CURSO 22-23
------------------------------	-------------------	------------------------------------

Indicador de logro ACTA DEL CLAUSTRO

28048993

**A.2. Objetivo específico: Crear la comisión CompDigEdu en el centro con el TIC, responsable #CompDigEdu y un miembro del equipo directivo.**

**Actuación 1 : INFORMAR AL CLAUSTRO DE LA NUEVA COMISIÓN.**

Responsable EQUIPO DIRECTIVO

Recursos CLAUSTRO (INICIO DE CURSO)

Temporalización PRIMERA SEMANA SEPTIEMBRE

Indicador de logro ACTAS DE LAS REUNIONES COMISIONES COMPDIGEDU

## B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

**Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.**

**Objetivo específico: Informar al claustro de los proyectos de colaboración que existen institucionalmente.**

**Actuación 1: Convocar un claustro para informar de la intención de participar en un proyecto de colaboración externa y dar a conocer los proyectos de colaboración en curso en la web Innovación y Formación del Profesorado:**  
<https://innovacionyformacion.educa.madrid.org/proyectos>

Responsable EQUIPO DIRECTIVO	Recursos: CLAUSTRO	Temporalización PRIMER TRIMESTRE CURSO 22-23
------------------------------	--------------------	--

Indicador de logro ACTA CLAUSTRO

**Actuación 2: Diseñar un cuestionario que permita conocer la opinión del claustro sobre la participación del centro en proyectos de colaboración externa**

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos FORMULARIO ON LINE	Temporalización PRIMER TRIMESTRE CURSO 22-23
---------------------------------	-----------------------------	--

Indicador de logro QUE SE REALICE EL CUESTIONARIO Y SE PASE AL CLAUSTRO

**Actuación 3: Seleccionar el/los proyectos de colaboración externa más adecuados para el centro.**

Responsable EQUIPO DIRECTIVO JUNTO COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos LA INFORMACIÓN OBTENIDA DE LOS CUESTIONARIOS	Temporalización PRIMER TRIMESTRE CURSO 22-23
--	---	--

Indicador de logro QUE EXISTA UN ACTA DE LA COMISIÓN

**Actuación 4: Participar en proyectos eTwinning, Erasmus, Mentor-Actúa, etc**

Responsable EQUIPO DIRECTIVO Y PROFESORES IMPLICADOS	Recursos LOS QUE OFREZCA LA ORGANIZACIÓN QUE OFREZCA EL PROYECTO	Temporalización CURSO 22-23
--	--	-----------------------------

Indicador de logro QUE SE PARTICIPE O NO

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura**

**C.1.Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro Correo Google.**

**Actuación 1: Establecer un protocolo de incidencias de gestión de las TIC en el centro**

Responsable COORDINADOR TIC	Recursos	Temporalización CURSO 22-23
Indicador de logro EL NÚMERO DE INCIDENCIAS QUE SE REGISTREN POR ESTA VÍA		Valoración

**Actuación 2: Informar al claustro de las medidas acordadas**

Responsable COORDINADOR TIC	Recursos CLAUSTRO	Temporalización PRIMERA QUINCENA SEPTIEMBRE
Indicador de logro ACTA CLAUSTRO		Valoración

**Actuación 3: Crear un tutorial o infografía explicando el proceso**

Responsable COORDINADOR TIC	Recursos HERRAMIENTAS EDUCAMADRID (MEDIATECA) Y GOOGLE WORKSPACE	Temporalización PRIMERA QUINCENA DE SEPTIEMBRE
Indicador de logro QUE SE REALICE EL MATERIAL		Valoración

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.**

**D.1. Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas. Adaptada a las necesidades detectadas**

**Actuación 1: Crear la estructura de la formación a recibir en el primer trimestre.**

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos ASESORAMIENTO CTIF SUR	Temporalización CERRADA DURANTE LA PRIMERA QUINCENA SEPTIEMBRE 22-23
Indicador de logro QUE EXISTA LA PROPUESTA DE FORMACIÓN		Valoración

**Actuación 2: Informar al Claustro de la formación**

Responsable EQUIPO DIRECTIVO	Recursos CLAUSTRO	Temporalización CLAUSTRO MES DE SEPTIEMBRE
Indicador de logro ACTA DEL CLAUSTRO		Valoración

**Actuación 3: Valoración del curso de formación**

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos CUESTIONARIO REALIZADO TRAS LA FINALIZACIÓN DEL CURSO	Temporalización CUANDO FINALICE EL CURSO. FECHA LÍMITE DICIEMBRE 22
Indicador de logro RESPUESTAS A LOS CUESTIONARIOS		Valoración

<b>D.2. Objetivo específico: Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica.</b>		
<b>Actuación 1: Recoger información sobre las diferentes metodologías activas cuya base teórica conocen los docentes y seleccionar las metodologías activas que más se adecuen a las señas de identidad del centro.</b>		
Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos FORMULARIO A PASAR AL CLAUSTRO	Temporalización FINAL CURSO 22-23 //PRIMERA QUINCENA SEPTIEMBRE CURSO 22-23
Indicador de logro CREACIÓN Y ENVÍO DE FORMULARIOS		Valoración
<b>Actuación 2: Diseñar un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas para desarrollar en la formación</b>		
Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos FORMACIÓN CTIF	Temporalización FINAL CURSO 22-23 //PRIMERA QUINCENA SEPTIEMBRE CURSO 22-23
Indicador de logro QUE SE INCLUYA ESTE MÓDULO EN LA FORMACIÓN		Valoración
<b>Actuación 3:Incluir al menos una metodología activa por todos los departamentos o niveles en las programaciones didácticas para el curso siguiente.</b>		
Responsable JEFES DE DEPARTAMENTO ??	Recursos PROGRAMACIONES	Temporalización CURSO 23-24
Indicador de logro LA INCLUSIÓN EN LA PROGRAMACIÓN 23-24		Valoración

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo estratégico Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.**

**E.1. Objetivo específico: Crear contenido nuevo a través de los REA adaptado a las necesidades del aula**

**Actuación 1: Organizar grupos de trabajo para la creación de recursos.**

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

**Actuación 2: Crear un repositorio de REA clasificados por nivel y área/asignatura respetando protección de datos, derechos de autor, etc. a partir de los ya existentes.**

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

<b>E.2. Objetivo específico: Mantener actualizado el protocolo con respecto a la legislación vigente.</b>		
<b>Actuación 1: Actualizar el protocolo de seguridad y protección según haya cambios en la normativa.</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 2: Difundir el protocolo de seguridad y protección de datos del centro entre todos los miembros de la comunidad educativa a través de infografías y/o píldoras informativas periódicas en la página web.</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 3: Difusión de buenas prácticas en materia de protección de datos entre la comunidad educativa a través de la página web y redes sociales</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo estratégico:** Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje

**F.1. Objetivo específico:** Conocer y aplicar el DUA (Diseño Universal de Aprendizaje) como metodología favorecedora y dinamizadora para todo el alumnado y, en particular, el alumnado NEAE.

**Actuación 1:** Incluir en la formación un módulo sobre DUA (diseño universal del aprendizaje)

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

**Actuación 2:** Incorporar gradualmente en las programaciones de aula contenidos y actividades adaptadas a la metodología DUA en grupos con alumnos NEAE.

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

**Actuación 3:** Poner en marcha actividades basadas en la metodología DUA en el aula a través de múltiples formas de representación de los contenidos (pictogramas, Genially, YouTube, Woki, Tellagami, Nube de Palabras, etc.).

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

**F.2. Objetivo específico: Potenciar el uso de las TIC en las actividades interdisciplinares programadas.**

**Actuación 1: Confeccionar un listado de herramientas TIC prácticas para realizar actividades interdisciplinares**

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

**Actuación 2: Establecer en la PGA la realización de actividades interdisciplinares usando las TIC como recurso educativo**

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.**

**H.1. Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.**

**Actuación 1: Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.**

Responsable	Recursos INFORMACIÓN INTERNET	Temporalización CURSO 22-23
Indicador de logro LA EXISTENCIA DE LA LISTA		Valoración CONSEGUIDO/NO CONSEGUIDO

**Actuación 2: Que se incluyan en las programaciones estas recomendaciones**

Responsable JEFES DE DEPARTAMENTO	Recursos PROGRAMACIONES	Temporalización CURSO 23-24
Indicador de logro QUE APAREZCAN EN LAS PROGRAMACIONES		Valoración CONSEGUIDO/NO CONSEGUIDO

**H.2. Objetivo: Incorporar en las programaciones actividades para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas más avanzadas con las que el alumno pueda crear recursos digitales más dinámicos.**

**Actuación 1: Elaborar guías/tutoriales sobre el manejo de herramientas digitales básicas y avanzadas por parte del alumnado (herramientas que pensáis que son necesarias).**

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

28048993

<b>Actuación 2: Diseñar/Elaborar un repositorio de actividades que tengan como objetivo realizar productos digitales a través de las herramientas digitales que se hayan decidido (.....)</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 3: Desarrollar una lista de buenas prácticas para citar los derechos de autor al compartir contenido en plataformas digitales</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 4:</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

**Objetivo estratégico: Hacer partícipes y conecedoras a las familias del Plan digital de centro**

**M.F.1 Objetivo específico: Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.**

**Actuación 1: Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital.**

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

**Actuación 2: Enviar a las familias el cuestionario sobre competencia digital a través de los tutores y la web**

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

**Actuación 3: Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital docente y extraer conclusiones**

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

**Actuación 4: Proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten**

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

<b>M.F. 2. Objetivo específico: Diseñar sesiones presenciales de formación de las familias que necesiten una formación básica.</b>		
<b>Actuación 1: Identificar las familias que no tienen adquirida la competencia digital básica (A través de la encuesta de competencia digital si se tiene o de las preguntas directas a tutores del centro).</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 2: Designar a la/s persona/s que se hará cargo de la formación de las familias que no tengan adquirida una competencia digital básica.</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 3: Diseñar sesiones formativas que permitan a las familias sin competencia digital básica manejar sus dispositivos digitales.</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 4: Programar reuniones y establecer sesiones de repaso, si fuera necesario</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo estratégico: Que exista un posicionamiento del centro tanto en redes sociales como en en la propia red, con una página funcional y actualizada que sirva a la comunidad educativa para mantenerse informada.**

**Objetivo específico: Mantener actualizada la web con enlaces funcionales.**

**Actuación 1: Crear una comisión de comunicación y difusión que mantenga la web actualizada**

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

**Actuación 2: Contabilizar el número de visitas a la web (a través de herramientas tipo Google Analytics, por ejemplo).**

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

**Actuación 3: Actualizar y publicar novedades de una forma regular. Crear una revista digital de centro para las familias/alumnado cada trimestre con la participación del AMPA y la localidad y enlazarla a la web.**

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

**Actuación 4: Publicar novedades al menos con una periodicidad semanal.**

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración